

附件1：

山西电力职业技术学院学生勤工助学岗位统计表

联系电话：4261907

填写时间：2019.3.12

序号	工作部门	岗位名称	工作内容	志愿者服务 (人数)	岗位考核人及联系电话	部门负责人及联系电话	备注
1	总务处	绿化	维护学院的绿化工作	9	张国华13503546364	成文忠4261870	
		卫生所	信息管理	2	成樱樱4261872	杨小红4261872	
		总务办公室	信息管理	1	岳燕4261873	成文忠4261870	
2	公寓管理中心	检查员	日常检查及临时性任务	8	胡杏花4261949	狄登科4261948	
3	工会俱乐部	管理员	日常卫生及设备使用	1	曹 波15333661939	李利4261931	
4	膳食中心	助理	洗碗及日常卫生清扫	16	郭建兵4261849	彭平良4261849	有工作餐
5	继续教育处	整理档案	资料整理发放	1	郭海军4261924	郭海军4261922	
6	图书馆	图书管理员	图书借阅、编号归位、督查行为、卫生清扫	5	连丽娜4261757	李昌宏4261791	
7	党务工作部	宣传干事助理	相关网络宣传等方面工作	2	曹 阳4261956	武改霞4261958	
8	技能鉴定中心	档案管理员	资料收集、整理、发放	1	金国文4261794	李治华4261787	
9	院长办公室	干事助理	协助做好卫生	1	谭 璐4261967	王海宾4261963	
10	人资处	干事	资料收集、整理、	2	王 强4261792	陶一明4261970	
11	保卫处	监控室	维护信息	1	王文山4261912	王文山4261911	
12	招就处	干事	输入信息资料整理、日常卫生	1	李 睿4261953	曹志军4261952	
13	电力实训室	助理员	输入信息资料整理、日常卫生	3	张建军4261721	杨建东4261721	电力系学生优先
14	动力实训室	助理员	输入信息资料整理、日常卫生	1	王子文4261719	闫瑞杰4261713	动力系学生优先
15	信息系	助理员	机房电脑维护	2	樊广峰4261706	樊广峰4261706	
16	学生工作处	助理员	输入信息资料整理、日常卫生	2	李亚兵4261907	李磊4261901	
17	财务处	助理员	输入信息资料整理、日常卫生	2	田京4261979	田京4261979	女生优先
18	外事处	助理员	输入信息资料整理、日常卫生	1	赵继云4161781	赵继云4161781	中澳专业学生优先

岗位总计：62个